



Vacature

Medewerker Hockeybureau 10-16 u/per week

Word jij blij van allerlei zaken organiseren, regelen, goed administreren en contact met veel verschillende mensen in een leuke sportieve omgeving? Kom dan werken bij het Hockeybureau!

AthenA Hockeybureau

Het Hockeybureau vormt een spilfunctie binnen de vereniging en houdt zich bezig met de uitvoering van allerlei operationele verenigingszaken. Als medewerker beman je samen met de manager ons Hockeybureau en werk je nauw samen met diverse vrijwilligers, het bestuur en andere professionals van de vereniging.

Wat je gaat doen:

- Maken en beheren van de jaarkalender;
- Bijhouden van veld en accommodatie plannings;
- Administratie van het trainingsschema in LISA;
- Communicatie trainingsschema met trainers, teammanagers en aanvoerders;
- Bewaken urenregistraties en betalingen van trainers;
- Coördinatie van bijeenkomsten voor teammanagers, aanvoerders, trainers en coaches;
- Contacten met externe huurders en gebruikers van onze accommodatie;
- Contact met de gemeente over de velden inclusief installaties voor water en licht;
- Uitvoeren van diverse administratieve werkzaamheden in LISA;
- Verzorgen van communicatie en social media uitingen;
- Contract- en archiefbeheer;
- Beheer mailbox en telefoon.

Je werkweek bedraagt tussen de 10 en 16 uur. Bij voorkeur verdeeld over 5 dagen. In overleg deel je de exacte uren in. Werktijden zijn overdag, maar kunnen ook af en toe in de avond of in het weekend zijn. Je legt verantwoording af aan de manager Hockeybureau.

Wat vragen we van jou:

- Je bent een teamplayer die het leuk vindt om samen mooie resultaten te halen;
- Je hebt een goed organisatievermogen en kan goed plannen;
- Je hebt een hands-on instelling, bent flexibel en neemt zelf verantwoordelijkheid voor de uitvoer van de dagelijkse werkzaamheden;
- Je bent gedreven, open en enthousiast en hebt goede communicatieve vaardigheden;



- Regelmatige aanwezigheid op de club tijdens trainingsdagen;
- Woonachtig in (directe omgeving) Amsterdam Oost zodat je snel op de club kunt zijn;
- Kennis van hockey en hoe een sportvereniging werkt is een pré.

Wat bieden we jou:

- Een uitdagende rol binnen een ambitieuze hockeyclub
- Een leuk team hockey professionals en vrijwilligers;
- Een enthousiaste, dynamische en collegiale werkomgeving met ruimte voor initiatieven;
- Een jaarcontract met mogelijkheid tot verlenging;
- Aantal uren in overleg (gemiddeld 10 tot 16 uur per week);
- Een marktconform salaris.

Ben jij die enthousiaste medewerker Hockeybureau?

Lijkt dit je een superleuke (bij)baan? Neem dan vóór 29 maart a.s. contact met ons op! Stuur je CV en beknopte motivatie per mail naar Ilja Nelemans (manager Hockeybureau) hockeybureau@hcathena.nl. Voor vragen kun je ook bellen 06 - 16 15 51 93.

Over HC AthenA

We vieren dit jaar onze 20e verjaardag. In die 20 jaar is Hockeyclub AthenA uitgegroeid tot een club van formaat, maar waar betrokkenheid en eigenheid nog altijd dé kernwaarden zijn. Samen zorgen we voor een ambitieuze en positieve sfeer voor onze vele jeugdteams en senioren. Binnen, maar zeker ook buiten het veld.

Meer dan 2.000 leden, verdeeld over ruim 125 teams, genieten elk seizoen van hockey en het sociale leven rondom onze prachtige club. Ze spelen op een van de 5 velden, of genieten na in ons multifunctionele clubhuis.

